

Regler för efteranmälan

- Det tillkommer ingen extra avgift för efteranmälan, utan avgifterna är samma som för den ordinarie anmälan.
- Det går bara att efteranmäla personer inom kårer/grupper som redan är anmälda. Nya grupper kan inte anmäla sig.
- Efteranmälan håller öppet så länge det finns plats kvar på fältet, men som längst till 30/4.
- Det finns ett begränsat antal platser för efteranmälan så när taket är nått stänger efteranmälan. Först till kvarn gäller.
- För avanmälan gäller samma villkor som tidigare. Återbetalning av avgift vid avanmälan görs enbart mot läkarintyg. Läs mer i [anmälningsvillkoren](#).
- Ni kan kostnadsfritt byta deltagare mot annan individ inom samma kategori (ledare mot ledare, deltagare mot deltagare, etc.) fram till lägre start.

Efteranmälan – så här går det till

Kårer som använde Scoutnet för att ta in anmälningar till Jamboree26:

- Era egna arrangemang i Scoutnet går inte att använda nu. I stället behöver ni samla in de uppgifter som efterfrågas i anmälan och manuellt föra in dem i er anmälan.
- Gå till anmälan genom att följa länken
<https://scoutnet.se/activities/register/for/activity/52710>
- Länken fungerar inte för enskilda medlemmar, utan en person som har rätt behörighet (den som gjort er anmälan innan bör ha rätt behörighet) behöver göra anmälan.
- Klicka på ert kårnamn
- Välj sedan Av- och påanmälan
- Scrolla i listan tills ni hittar den medlem som ni vill anmäla, klicka på Anmäl

nej	Anmäl	-
Nej	Anmäl	-
Nei	Anmäl	-

- Välj sedan att redigera anmälan för den personen och besvara frågorna.
- Ska ni anmäla flera personer så upprepa samma för nästa deltagare.

Kårer som *inte* använde Scoutnet för deltagaranmälan och anmälde sig genom att ladda upp en excellista:

- Samla in uppgifterna som efterfrågas i anmälan för den ni vill anmäla.
- Gå in i anmälan genom att följa länken
<https://scoutnet.se/activities/register/for/activity/52710>
- Länken fungerar inte för enskilda medlemmar utan den hos er som gjort anmälan behöver logga in för att ni ska se er anmälan.
- Klicka på ert kårnamn
- Välj Av- och påanmälan
- Klicka sedan på Lägg till ny medlem/gäst och fyll i uppgifterna för den ni vill anmäla.

Översikt
Av- och påanmälan
Checka in

Lägg till ny medlem/gäst +

- Ska ni anmäla flera personer, upprepa samma för nästa deltagare.